|  |  |
| --- | --- |
|  | Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo. |

|  |
| --- |
| Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente. |

|  |
| --- |
| 1. Mira tu carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT |
| ¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?  **Sobre la “carta Gantt”:** No trabajamos con Gantt. Desde el inicio acordamos **Scrum**, definiendo objetivos por sprint y revisiones en cada review/retro.  **Avances vs plan inicial (por sprints):**  **Sprint 1 (descubrimiento y base):** Definición de alcance, arquitectura inicial y mockups de pantallas clave (login, registro, selección de TDAH, materias, actividades y panel admin).  **Sprint 2 (MVP técnico):** Backend Node/Express + Mongo listo con modelos base (usuarios, materias, materiales, actividades, intentos, eventos de XP), endpoints iniciales y autenticación básica.  **Sprint 3 (integración y UI/UX):** Front React con vistas de materias/actividades y tablero admin (dashboard, ranking, gestión de materias/materiales). Integración parcial con backend. En curso, con subtareas avanzadas. |

|  |
| --- |
| 2. |
| ¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT?  Versionado de endpoints y contratos (OpenAPI simple en el repo). Pull requests con checklist de breaking changes.  **Errores de integración (carga de archivos, 422/500):** Validaciones lado servidor y mensajes de error claros.  Límite y validación de archivos (Multer/Cloud + reglas de tamaño/MIME).  Rutas “públicas vs admin” separadas para evitar confusiones.  **Flujo de recuperación de contraseña:** Configuración de servicio de correo transaccional y plantillas; pruebas end-to-end en ambiente local.  **Gestión del tiempo:** WIP limitado en Kanban, issues más pequeños y estimaciones por puntos de historia.  **Calidad:** Pruebas de humo, checklist de QA por historia, demo interna antes de cada review. |

|  |
| --- |
| 3. Hasta el momento: |
| ¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?  **Fortalezas:**  Entregamos un **MVP funcional** con backend modelado y front navegable.  Mockups y diseño de información coherentes con el objetivo TDAH (bloques cortos, feedback inmediato, gamificación).  Buen ritmo de integración y comunicación diaria efectiva.  **Áreas a mejorar:**  Aumentar cobertura de pruebas (unitarias de servicios y tests de UI críticos).  Documentación técnica de endpoints y decisiones de diseño (ADR breves).  Automatizar más (scripts seed de datos y fixtures para demos). |

|  |
| --- |
| 4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT |
| ¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?  ¿Alcance del MVP para cierre de la fase: qué criterios de aceptación mínimos consideran suficientes en **seguimiento de progreso** (dashboard y métricas) para evaluación formativa?  ¿Recomiendan priorizar primero **evaluación atencional simple** (cuestionarios/telemetría ligera) antes de experimentar con **recomendación ML**?  ¿Nivel de evidencia esperado en pruebas con usuarios (métricas de retención/satisfacción) para validar la hipótesis TDAH? |

|  |
| --- |
| 5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT |
| ¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?  **Sí, proponemos ajustes** para acelerar integración y asegurar calidad:  **Backend**: 1 responsable de estabilidad de API y validaciones, 1 para autenticación/recuperación y carga de archivos.  **Frontend**: 1 en vistas públicas (Materias/Actividades), 1 en Admin (Dashboard/Ranking/Gestión).  **Datos/ML**: 1 en prototipo de evaluación de atención (cuestionarios, métricas de interacción).  **QA/Docs**: 1 en pruebas de humo, checklist de release y actualización de README/ADR. |

|  |
| --- |
| 6. APT grupal |
| ¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar?  **Positivos:** Comunicación diaria, foco en valor por sprint, apoyo cruzado ante bloqueos, decisiones técnicas consensuadas y trazables.  **Por mejorar:** Cerrar historias demasiado grandes (dividir en tareas más atómicas) y registrar mejores prácticas en un mini playbook (convenciones de ramas, PR, commits).  **Compromisos próximos:** Mantener dailies cortas, retro con acciones concretas, y demo funcional en cada review para recibir feedback temprano. |